

	MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE - REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA Istituto Comprensivo "Colozza/Bonfiglio" Via Imera, 32- 90138 Palermo - Tel. 091-582068 Fax 091-334232 C.M. PAIC85100P - C.F. 80014460820 Sito web: www.iccolozzabonfiglio.it e-mail : paic85100p@istruzione.it pec:paic85100p@pec.istruzione.it C.U. UFTJWM	
---	---	---

I.C.S. - "G.A. COLOZZA-BONFIGLIO"-PALERMO
Prot. 0011643 del 21/12/2018
05 (Uscita)

All'Albo Amministrazione Trasparente
In amministrazione trasparente
Al sito web

CODICE CUP: E74C17000200007

CODICE PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-84

CIG: Z6025928B8

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 (Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea; avviso AOODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base;

CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA SERVIZIO CATERING PER ALUNNI

L’anno 2018 , addì 20 nel mese di Dicembre presso i locali dell’ istituto Comprensivo Colozza Bonfiglio di Palermo sono presenti

- La Dott. Valeria Catalano DS, in qualità di rappresentante legale dell’Istituto Comprensivo Colozza Bonfiglio;
- Il Sig. Dragotto Gaetano rappresentante legale Ditta Sfizi e delizie

PREMESSO

- che il Dirigente Scolastico ha indetto, con determina del 29/10/2018 prot. 9411 una procedura comparativa, ai sensi dell’art. 34 del D.I. 44/2001, per l’acquisizione di un preventivo di spesa per servizio di catering ;
- che, ha pubblicato una manifestazione di interesse prot.9444 del 29/10/2018 atta ad individuare i soggetti potenzialmente idonei alla realizzazione del servizio in oggetto;
- che ha risposto, mediante presentazione di offerta tecnica ed economica, n. 1 operatore con prot. 9465 del 05/11/2018;

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Le premesse, la lettera di invito, l'offerta tecnica e l'offerta economica presentate dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dalle *"Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020"*;
- dalla Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 2 novembre 2010, n. 2 *"Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2014/2020 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali"*; dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs 50/2016) e successive modifiche
- la delibera del Consiglio di istituto del 27/03/2018 di approvazione del regolamento delle attività negoziali che indica in 15.000 € la soglia per la procedura di affidamento diretto

Art. 3

Oggetto del presente contratto è **servizio mensa – Catering per alunni**

fornitura di n° **600 (seicento)** pasti, con l'aggiunta di 30 gratuità per il personale addetto all'assistenza alla mensa, e 120 gratuità come da offerta economica, per dieci giorni complessivi (72 pasti al giorno + 3 gratuità). Tale quantificazione ha carattere semplicemente indicativo, non costituisce obbligo alcuno per l'Istituzione Scolastica, in quanto dipendente dalle frequenze giornaliere e dall'eventuale variazione nel numero delle richieste. Pertanto il costo complessivo del servizio sarà determinato dai pasti effettivamente erogati. L'Istituzione Scolastica comunicherà in forma mail, entro le ore 10.00, il numero degli utenti fruitori del servizio nonché le segnalazioni di loro eventuali particolari esigenze quali diete speciali per utenti affetti da intolleranze alimentari o patologie con definito vincolo dietetico e fornitura alternativa. Nel caso di sospensione delle attività e, pertanto, del servizio mensa, il Dirigente Scolastico ne darà comunicazione alla Ditta entro il giorno che precede l'inizio della sospensione.

I pasti dovranno essere consegnati in un cestino pranzo d'asporto sigillato – contenente:

1 bottiglietta di acqua minerale naturale da 500 ml.

2 panini medi (prosciutto cotto o salame) oppure (anellotti al forno in porzioni single sigillate)

1 frutto (mela o banana)

1 barretta di cioccolato o dolce

Fornitura Alternata con:

a) Rosticceria varia (N°1 arancino, N°1 calzone,)

b) Pizza di vari gusti g.250

d) 1 frutto (mela o banana)

e) non meno di ½ litro di acqua minerale naturale;

comprensivi di :

bicchiere in plastica sigillato in confezione singola o di più pezzi, un corredo monouso di posate (cucchiaio, forchetta, coltello) , tovagliolo e tovaglietta copritavolo. I cibi devono essere consegnati,

porzionati in vaschette sigillate.

La ditta aggiudicataria deve pertanto provvedere al:

trasporto in proprio dei generi alimentari, presso la Sede Centrale Colozza in via Imera n.32, e in via Scipione Di castro n.22

preparazione dei pasti presso il centro di cottura;

fornire i sacchetti per la raccolta dei rifiuti;

controllo igienico sanitario connesso al trasporto, alla manipolazione ed erogazione dei pasti.

All'atto della consegna dei pasti, la Ditta rilascerà al personale addetto all'assistenza mensa, una bolla di consegna in duplice copia, debitamente sottoscritta e da cui risulta la quantità dei pasti. Detta bolla controfirmata dal personale sopra indicato, previo accertamento della corrispondenza quantitativa dei pasti erogati, verrà restituita alla Ditta, previo trattenimento di una copia.

Art. 5

Il presente contratto vincola l'affidatario e l'Istituto Scolastico dalla data della sua sottoscrizione, ha la durata di 6 (mesi) dalla data della sua sottoscrizione. L'importo massimo previsto ammonta a 4200 euro, al costo di 7 euro per singolo pasto effettivamente erogato.

Art. 6

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta tecnica e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON FSE FSE *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020.

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON FSE FSE *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto.

Art. 7

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario.

Art. 8

La fornitura del servizio oggetto del presente contratto è finanziato dal PON FESR FSE *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020 e pertanto, i pagamenti all'aggiudicatario sono subordinati al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento è subordinato alla riscossione dei fondi. Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi di quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. I pagamenti potranno essere effettuati in più momenti, in relazione agli acconti ricevuti e al materiale eventualmente fornito, fatturato.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo **10.2.1A-FSEPON-SI-2017-84 e CUP E74C17000200007** comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede

Art. 9

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, e del Regolamento UE/679 del 2016 in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso., in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, 679 del 2016 ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 10

Si conviene tra le parti che tutte le informazioni, dati, idee, metodi di cui il personale utilizzato dall'affidatario verrà a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto devono essere considerati riservati. In tal senso l'affidatario si obbliga ad adottare con il personale preposto all'esecuzione delle attività tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o

documentazione, nonché a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto del contratto e a non fare utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Istituto Scolastico.

In caso di inadempienza agli obblighi previsti dal precedente comma, fermo restando il diritto dell'Istituto Scolastico di richiedere il risarcimento del danno, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.

Fermo restando quanto previsto dal presente articolo, l'affidatario si impegna, altresì, a rispettare quanto stabilito dalle disposizioni di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e del regolamento UE 679 del 2016 in materia di riservatezza.

Art. 11

Ferma restando l'applicazione delle penali e salva in ogni caso facoltà dell'esecuzione in danno, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di chiedere la risoluzione del contratto nei termini di legge.

Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, su semplice comunicazione scritta, anche nel caso in cui l'affidatario perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione di cui alla lettera di invito, mediante i quali si è aggiudicato il presente contratto, nonché richiesti per la stipula del contratto stesso.

Art. 12

L'affidatario prende atto che l'Istituto Scolastico può recedere dal contratto, oltre alle ipotesi già previste, in qualsiasi momento dopo la stipula dello stesso e anche nel caso siano già iniziate le prestazioni del servizio. In tale ipotesi, l'affidatario avrà diritto al corrispettivo per le attività eseguite fino al momento del recesso.

Art. 13

Al presente contratto si applica l'art. 15, punto 2 della Legge 23 maggio 1997, n. 135. La corresponsione dei corrispettivi previsti dal presente contratto resta espressamente subordinata all'esito positivo dei relativi accertamenti.

Qualora uno dei componenti dell'organo di amministrazione o l'amministratore delegato, direttore generale e/o il responsabile tecnico dell'affidatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, la fede pubblica o il patrimonio dello Stato, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla vigente normativa antimafia, l'Istituto Scolastico ha diritto di recedere dal presente contratto, quale che sia il suo stato di esecuzione, su semplice comunicazione scritta.

Art. 14

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto e dei crediti derivanti dalla sua esecuzione.

Art. 15

L'affidatario dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

Art. 16

Il foro competente per eventuali controversie è il tribunale di Palermo..

Letto, approvato e sottoscritto

LEGALE RAPPRESENTANTE/TITOLARE

SFIZIO DI DRAGOTTO
di Dragotto Gaetano & C. s.n.c.
Via Imera, 74/A - 81 - 83
90138 Palermo
Tel./Fax 091.6513992
Cod. Fisc. P.Iva 05902150829



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Valeria Catalano