



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE - REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

## Istituto Comprensivo "Colozza/Bonfiglio"

Via Imera, 32- 90138 Palermo - Tel. 091-582068 Fax 091-334232

C. M. PAIC85100P - C.F. 80014460820

sito web [www.iccolozzabonfiglio.it](http://www.iccolozzabonfiglio.it)

E-Mail [paic85100p@istruzione.it](mailto:paic85100p@istruzione.it) [paic85100p@pec.istruzione.it](mailto:paic85100p@pec.istruzione.it)



I.C.S. - "G.A. COLOZZA-BONFIGLIO"-PALERMO

Prot. 0003617 del 10/03/2022

VI (Uscita)

**All'Albo dell'Istituto**

**Al sito web dell'Istituto**

**All' Associazione Incontrosenso**

**Agli Atti**

*Patti di Comunità a valere sui finanziamenti di cui all'art. 32, comma 2, lettere b), del decreto-legge 14 agosto 2020, n.104, accordi con gli enti locali contestualmente a specifici patti di comunità, a patti di collaborazione, anche con le istituzioni culturali, sportive e del terzo settore, o ai piani di zona, opportunamente integrati, di cui all'articolo 19 della legge 8 novembre 2000, n. 328, al fine di ampliare la permanenza a scuola degli allievi, alternando attività didattica ad attività ludico-ricreativa, di approfondimento culturale, artistico, coreutico, musicale e motorio-sportivo, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1, comma 7, della legge 13 luglio 2015, n. 107.*

**CUP: E73D21004470001**

**CIG: ZB3358A2B5**

### **CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE RESA A TITOLO ONEROSO**

**TRA**

**L'Istituto comprensivo "Colozza Bonfiglio"** con sede in via Imera n.32 Palermo

codice fiscale 80014460820 rappresentato dalla Dirigente Scolastica Catalano Valeria

nata a **Palermo** il **18.10.1973** codice fiscale **CTLVLR73R58G273R**

**E**

**L' Associazione Incontrosenso** con sede in **PALERMO** alla via **CASTELFORTE, 5**

**C.F. 97236060824** rappresentata dal legale rappresentante Sig.ra Alessandra Cocuzza

nato a Palermo Prov. (PA ) il 25/04/1982

residente a PALERMO Prov. (PA )

in Piazza Vittorio Emanuele Orlando, n 14BCodice Fiscale CCZLSN82D65G273I

#### **Premesso che:**

- a) L'istituzione scolastica è assegnataria Dei finanziamenti assegnati dal Decreto Direttoriale N. 225 del 12/07/2021, in cui il progetto "Che capolavoro il nostro quartiere " proposto dall'Istituto Comprensivo "Colozza Bonfiglio" viene approvato con punti 82, al posto n. 2 delle Scuole della Sicilia ammesse al finanziamento e che il citato Decreto Direttoriale N. 225, inviato dall'USR Sicilia, rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa
- b) Che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot. n° 13152 del 28/10/2021

**Preso atto che:**

E' previsto in fase di inserimento e presentazione della candidatura la possibilità di affidare il percorso dell'area formativa

**Visto**

La determina di affidamento prot. n° 3616 del 10.03.2.22 che in convenzione quale aggiudicataria definitiva del percorso formativo

<b>Elemento dell'offerta</b>	<b>Attività di disseminazione</b>	<b>Descrizione impegno</b>	<b>N° di Ore</b>
n.1 Esperto	Attività di disseminazione	Videomaking comprensivo di realizzazioni audiovisive di documentari e documentazione, spot e reportage delle attività che verranno realizzate dagli altri enti durante il progetto, al fine di favorirne la visibilità e promuovere la disseminazione dei risultati raggiunti e le buone pratiche che verranno attuate dalla Rete dei soggetti che promuoveranno gli interventi. Verrà effettuato uno storytelling anche attraverso interviste istituzionali, ma anche ai ragazzi e agli esperti protagonisti del percorso. Si intratterranno relazioni con la stampa , con le televisioni locali e nazionali, con le testate sul web che possano essere interessate a divulgare i contenuti realizzati. Inoltre si realizzeranno contenuti ottimizzati per i social network e le più diffuse piattaforme di distribuzione online.	<b>60</b>

**Preso Atto**

Della necessità di mettere in chiaro l'oggetto e i termini della collaborazione con la cooperativa aggiudicataria

**Si conviene quanto segue:****Art. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione

**Art. 2**

In osservanza della richiesta di offerta e della determina affidativa, la metterà a disposizione il seguente personale:

N°1 esperto in videomaking e disseminazione dei progetti

E quant'altro contenuto nella offerta pervenuta

Il servizio convenuto sarà effettuato presso le sedi dell'Istituto

secondo quanto contenuto nella richiesta di offerta e concordato con il Dirigente Scolastico e il personale di coordinamento del progetto ed in conformità con l'allegato calendario delle attività

### **Art. 3**

L'associazione si impegna inoltre a:

- a) individuare con sollecitudine e comunque nei tempi richiesti dalla istituzione scolastica le strutture e/o il personale da mettere a disposizione a eventuale titolo non oneroso per le attività inerenti al percorso formativo
- b) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del proprio personale l'assistenza necessaria al buon esito dell'attività di formazione
- c) consentire all'eventuale altro personale individuato dalla istituzione scolastica di usufruire degli spazi eventualmente messi a disposizione e a coordinarsi con il personale della associazione per le attività previste
- d) informare prontamente l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente/evento/inconveniente possa intervenire a impedire o a ridurre gli estremi della collaborazione

### **Art. 4**

il periodo di effettuazione dei percorsi è previsto dal mese di Marzo al mese di luglio 2022

### **Art. 5**

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all'avvio della proposta progettuale presentata dall'istituzione scolastica fino al termine dell'espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione

### **Art. 6**

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo complessivo di euro 3000,00 (tremila/00) così come contenuto nell'offerta presentata.

### **Art. 7**

#### **1) I compiti dell'esperto individuato dalla associazione:**

- a) redazione del calendario degli incontri in collaborazione con la figura di supporto al coordinamento
- b) Collaborare con il docente individuato di supporto al coordinamento, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- c) Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e del regolamento (UE) 679 del 2016 in materia di Privacy;
- d) Predisporre, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il modulo dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi del progetto Che Capolavoro il nostro quartiere ;
- e) Trasmettere al Responsabile del sito web e della pagina facebook dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
- f) Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, con definizione delle competenze in entrata.
- g) Svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal modulo, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- h) Effettuare la verifica e la valutazione con definizione delle competenze in uscita;
- i) Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- j) Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;

**Art. 8**

Il compenso verrà corrisposto a fine servizio, a 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura elettronica/cartacea così come contenuto nella richiesta a presentare offerta. Il corrispettivo da fatturare sarà quello relativo alle ore effettivamente prestate e della quota di materiale di consumo indicato nella offerta risultata aggiudicataria.

Non saranno accettate generiche ricevute di rimborso spese senza l'indicazione dei dati fiscali essenziali e della specifica dei costi divisi per voci di costo, a fronte delle quali la stazione appaltante non potrà riconoscere alcun compenso anche per attività già prestate

**Art. 9**

Il corrispettivo da pagare è comunque subordinato alla erogazione dei fondi da parte del MIUR

**Art. 10**

Responsabilità verso terzi: il contraente è responsabile di qualsiasi danno possa causare nell'esecuzione del presente contratto, a terzi o a cose, ivi compresi gli utenti o il personale dipendente dell'amministrazione.

**Art. 11**

Motivi di incompatibilità: Il contraente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000

**Art. 12**

Impossibilità di cessione del contratto: è vietato ed impossibile la cessione ad altri del presente contratto.

**Art. 13**

Modificazioni: non sono previste modificazioni.

**Art. 14**

Recesso: l'amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto e in tal caso al contraente sono dovute esclusivamente spese e compensi per le attività già effettivamente svolte.

**Art. 15**

Clausola risolutiva: È disciplinata dall'articolo 1456 del codice civile. I contraenti convengono espressamente che il contratto si risolva nel caso che l'oggetto dell'incarico non sia adempiuto in tutto o in parte o non lo sia secondo le modalità stabilite ovvero anche uno solo dei requisiti relativi all'art. 80. Dovesse risultare non veritiero o avesse esito negativo ad eventuale controllo

**Art. 16**

Copertura assicurativa: gli allievi, i docenti interni ed il personale coinvolto sono già assicurati. Il personale esperto esterno solleva l'amministrazione da ogni responsabilità per danni e infortuni causati e/o subiti

**Art. 17**

Ogni Controversia derivante dall'esecuzione della presenta Convenzione che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo competente previsto dalla vigente normativa.

**Art. 18**

Ai sensi della legge 30/06/2013 n. 196°, e successive mm.ii. GDPR679/2016 autorizzazione al trattamento dei dati personali, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la informiamo che i dati da Lei forniti ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività formativa, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del presente contratto.

Resta inteso che la scuola, depositaria dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del Ministero dell'Istruzione, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

**Letto approvato e sottoscritto**

Associazione Incontrosenso  
Legale rappresentante

Il Dirigente Scolastico  
Valeria Catalano