

	<p>MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE - REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA</p> <p><b>Istituto Comprensivo "Colozza/Bonfiglio"</b></p> <p>Via Imera, 32- 90138 Palermo - Tel. 091-582068 Fax 091-334232 C.M. PAIC85100P - C.F. 80014460820 Sito web: <a href="http://www.iccolozzabonfiglio.it">www.iccolozzabonfiglio.it</a> e-mail : <a href="mailto:paic85100p@istruzione.it">paic85100p@istruzione.it</a> pec:<a href="mailto:paic85100p@pec.istruzione.it">paic85100p@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

Codice CIG: Z232BEBafa

ALBO  
SITO WEB  
DELL'ISTITUTO

## DETERMINA A CONTRARRE

### NOMINA D.P.O. - RESPONSABILE PROTEZIONE DATI PERSONALI

Soggetto Appaltante  
ISTITUTO COMPrensIVO COLOZZA/BONFILIO

**VISTO** il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

**VISTO** il D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 nuovo "Codice degli Appalti";

**VISTO** il D.Lgs n. 56 del 19/04/2017 art. 25 che modifica l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e la procedura per l'affidamento diretto di appalti di servizi e forniture, per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a € 40.000,00;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207) relativamente agli articoli in vigore alla data della presente determina a contrarre;

**RITENUTO** che sia necessario provvedere all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione anticipata del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento) alcuni documenti obbligatori che, anche se solo parzialmente, ricordano il vecchio Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.) abrogato dal Decreto Monti nel 2012;

**CONSIDERATO** che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali;

**CONSIDERATO** che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa con particolare riferimento a quanto previsto per il corrente anno scolastico 2019-2020;

**VALUTATA** l'offerta della **Società Alkaest Srl** ricevuta in data 27/01/2020 Corso Calatafimi 419 90129 Palermo - [info@alkaest.org](mailto:info@alkaest.org) P.IVA, C.F. e Iscrizione C.C.I.A.A. 06760110822 di € 460,00+ IVA;

**CONSIDERATA** la validità della proposta dal punto di vista tecnico;

**RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** Il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTO** IL Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTA** la delibera n.6 del Consiglio d'Istituto del 19.12.2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo di Bilancio;

**VERIFICATA** l'assenza di convenzioni attive per il servizio in oggetto sulla piattaforma "Acquisti in Rete" di Consip

**STABILITI** gli elementi essenziali della determina a contrarre come di seguito si indica:

a) fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire	adeguamento alle norme del G.D.P.R. 679/2016
b) oggetto del contratto	Selezione consulente esterno D.P.O. con i requisiti previsti dalla normativa vigente

#### DETERMINA

Art. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

di designare La **Società Alkaest The Universal Solution**, nella persona fisica della dott.ssa **Farina Alessandra, Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)** per il nostro Istituto secondo le specifiche indicate nell'offerta ricevuta in data 27/01/2020 e allegata alla presente determina;

Art. 3

di corrispondere l'importo di aggiudicazione previo:

- a) Presentazione di regolare fattura
- b) Verifica della regolarità contributiva

Art. 4

Si impegnerà l'importo di € 460,00+ iva comprensivo di oneri per la fornitura del servizio in oggetto e si autorizza il D.S.G.A. all'imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio A01

Art. 5 di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento – è la sottoscritta prof.ssa Valeria Catalano – pro-tempore;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. ssa Valeria Catalano)

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme